

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего Собрания членов

Протокол № 3 от 01 июня 2017 года

Председатель собрания:

Дур. Кершина Ю.М.

У С Т А В

Ассоциация

«Лига медиаторов Южного Урала»

г. Челябинск
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Лига медиаторов Южного Урала», далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве и объединяющей участников рынка медиативных услуг, а именно физических лиц и индивидуальных предпринимателей (граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства), достигших 25-летнего возраста, имеющих высшее образование, а также имеющих свидетельство, подтверждающее получение профильного образования в сфере медиации, занимающихся на профессиональной основе оказанием квалифицированных услуг по медиации, созданной для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, а также содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.96 г., Федеральным законом "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" от 27.07.2010 N 193-ФЗ, иным действующим законодательством РФ, настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация стремится к приобретению статуса саморегулируемой организации в будущем при соблюдении требований действующего законодательства.

1.4. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана, за исключением случаев, если Ассоциацией приобретен статус саморегулируемой организации. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.5. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.6. Наименование Ассоциации:

- Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Лига медиаторов Южного Урала»;

- Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Лига медиаторов Южного Урала»;

1.7. Место нахождения Ассоциации: г. Челябинск.

1.8. Учредителями Ассоциации являются физические лица.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации в установленном законами Российской Федерации порядке.

2.2. Правоспособность Ассоциации как юридического лица определяется действующим законодательством и настоящим Уставом.

2.3. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Ассоциация может иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.6. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Представительства и филиалы должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц

- 2.7. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного Советом Ассоциации Положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.
- 2.8. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.
- 2.9. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 2.10. Имущество, переданное Ассоциации её Членами является собственностью Ассоциации. Ассоциация является собственником своего имущества.
- 2.11. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не несут ответственность по обязательствам Ассоциации.
- 2.12. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством, не допускается.
- 2.13. Ассоциация от своего имени может оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её членов.
- 2.14. Ассоциация имеет право запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.
- 2.15. Ассоциация несет ответственность за сохранность своих документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает постоянное хранение данных документов в создаваемых для этих целей архивах. В случае ликвидации Ассоциация передает документы на постоянное хранение в учреждения государственной архивной службы.
- 2.16. Ассоциация предоставляет третьим лицам информацию, затрагивающую их интересы, по письменному запросу в срок, не более тридцати дней с момента получения запроса. Информация о деятельности Ассоциации предоставляется членам Ассоциации по письменному запросу в срок, не более пяти дней с момента получения запроса.
- 2.17. Ассоциация имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством и (или) учредительными документами Ассоциации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Целью Ассоциации является представление и защита профессиональных интересов членов Ассоциации в осуществлении ими профессиональной деятельности по оказанию квалифицированных услуг по медиации гражданам и организациям на территории Российской Федерации.
- 3.2. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:
- содействие развитию и распространению в обществе института медиации;
 - консультирование граждан и организаций по вопросам досудебного урегулирования споров;
 - содействие повышению профессионального уровня членов Ассоциации;
 - расширение круга клиентов-потребителей медиативных услуг членов Ассоциации;
 - взаимная поддержка членов Ассоциации;
 - организация взаимного сотрудничества между членами Ассоциации в профессиональной деятельности;
 - организация информационного обслуживания членов Ассоциации;
 - распространение правовой информации;
 - представление и защита законных интересов Ассоциации и её членов в государственных и общественных структурах, а также в отношениях с негосударственными организациями;

- повышение и укрепление престижа профессии медиатора,
- создание информационной базы, обеспечивающей проведение аналитических исследований для выработки концепций и определения перспектив развития практики досудебного урегулирования споров, с целью дальнейшего применения этих разработок в практической деятельности;
- защита прав и свобод человека и гражданина.

3.3. В случаях, предусмотренных законом, Ассоциация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации создается за счет:

4.1.1. Членских взносов (вступительных, периодических, целевых);

4.1.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований от граждан и юридических лиц РФ, а так же от иных лиц;

4.1.3. Доходов, получаемых от использования собственности Ассоциации+;

4.1.4. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.1.5. Других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.2. Ассоциация в основном финансируется членами Ассоциации. Членские взносы уплачиваются в размере, порядке и сроки, определяемые внутренними документами Ассоциации.

4.3. Членские взносы оплачиваются путем внесения денежных средств в кассу Ассоциации либо перечислением денежных средств на счет Ассоциации.

4.4. Изменения, связанные со сроком и формой внесения членских взносов, устанавливаются Общим Собранием членов Ассоциации.

4.5. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием в рублях. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.6. Вступительные и периодические членские взносы используются на формирование имущества Ассоциации, содержание аппарата управления и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.7. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма их внесения устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации. Срок, размер и форма внесения целевых взносов, устанавливаются также Общим собранием членов Ассоциации.

4.8. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.9. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое, не запрещенное законом имущество.

4.10. Полученные Ассоциацией средства, не подлежат распределению между членами Ассоциации.

4.11. Возврат взносов членам Ассоциации не допускается.

4.12. Для осуществления предусмотренной п.1.4. настоящего Устава деятельности Учредители в равных долях формируют имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью в срок, не позднее 3 (трех) месяцев с момента государственной регистрации Ассоциации.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации являются участники рынка медиативных услуг - учредители Ассоциации, а также иные физические лица и индивидуальные предприниматели, вступившие в Ассоциацию в установленном порядке лица, уплатившие вступительный и первый периодический членские взносы, соблюдающие положения настоящего Устава при условии соответствия следующим требованиям:

5.1.1. достижение 25-летнего возраста;

5.1.2. наличие высшего образования;

5.1.3. наличие профильного образования по вопросам применения процедуры медиации;

5.1.4. отсутствие судимости за совершение преступления;

5.1.5. иные требования, установленные внутренними документами Ассоциации.

5.2. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Членство в Ассоциации является добровольным.

5.2.1. Член Ассоциации осуществляет корпоративные права, предусмотренные пунктом 1 статьи 65.2, пунктом 1 статьи 123.11 Гражданского кодекса РФ, в порядке, установленном в соответствии с законом и настоящим уставом.

5.3. Прием новых членов Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации на основании поданного заявления с приложением необходимых документов, предусмотренных внутренним документом Ассоциации, утверждаемым Советом Ассоциации, на имя Председателя Совета Ассоциации, который выносит это заявление на рассмотрение Совета.

5.4. Заявитель при подаче заявления о принятии его в члены Ассоциации должны представить рекомендации не менее двух членов Ассоциации.

5.5. Заявитель обязан в течение тридцати дней со дня принятия Советом Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации внести вступительный и первый периодический членский взносы.

5.6. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после принятия Советом Ассоциации соответствующего решения.

5.7. Кандидату может быть отказано в приеме в связи с несоответствием требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

5.8. Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.9. Членство в Ассоциации прекращается добровольно или в результате исключения из членов Ассоциации.

5.10. Выход из членов Ассоциации осуществляется путем подачи заявления на имя Председателя Совета Ассоциации. С момента подачи письменного заявления лицо считается прекратившим членство в Ассоциации.

5.11. Член Ассоциации, в том числе являющийся учредителем Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности члена Ассоциации, либо нарушающий принятые на себя обязательства перед Ассоциацией (в том числе систематически (2 и более раз) нарушающий сроки внесения членских взносов), а также препятствующий своими действиями или бездействием работе Ассоциации, своими действиями или бездействием причиняющий вред деловой репутации Ассоциации, может быть исключен из него по решению Совета Ассоциации.

5.12. Лицо, вышедшее, либо исключенное из членов Ассоциации, обязано погасить все задолженности перед Ассоциацией в части уплаты членских взносов и исполнить все иные обязательства перед Ассоциацией.

5.13. Лица, прекратившие членство в Ассоциации, могут быть приняты в Ассоциацию повторно не ранее чем через год после прекращения членства.

5.14. Состав членов Ассоциации отражается в реестре членов Ассоциации (далее - Реестр). Порядок ведения Реестра и его содержание определяется внутренним документом Ассоциации, утверждаемым Советом Ассоциации.

5.15. Реестр — это структурированная совокупность записей, содержащих сведения о членах Ассоциации в объеме, предусмотренном внутренними документами Ассоциации. Ведение реестра осуществляется с целью учета состоящих в Ассоциации членов и упорядочения хранения документов, послуживших основанием принятия их в члены Ассоциации.

5.16. Каждый член Ассоциации вправе обратиться к Председателю Совета Ассоциации с просьбой предоставить выписку из Реестра. Выписка должна быть предоставлена не позднее 5 дней с даты обращения за выпиской.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации;

6.1.2. В случаях и порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией.

6.1.3. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

6.1.4. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причинённых Ассоциации убытков.

6.1.5. Оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок ассоциации;

6.1.6. Обращаться к помощи Ассоциации, за защитой своих прав и законных интересов;

6.1.7. Получать организационную и методическую помощь в своей деятельности;

6.1.8. Пользоваться поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы членов Ассоциации;

6.1.9. На равных началах с другими членами ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами.

6.1.10. Выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

6.1.11. Иметь другие права в соответствии с целями Ассоциации и не противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу Ассоциации и внутренним документам Ассоциации

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава;

6.2.2. Соблюдать требования внутренних документов Ассоциации;

6.2.3. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации.

6.2.4. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в размере, порядке, способах и в сроки, предусмотренные настоящим Уставом и в соответствии с действующим законодательством;

6.2.5. Участвовать в принятии корпоративных и иных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;

- 6.2.6. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 6.2.7. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 6.2.8. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.
- 6.2.9. Своевременно вносить членские взносы, а также добросовестно исполнять принятые на себя перед Ассоциацией обязательства;
- 6.2.10. По решению Общего Собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.
- 6.2.11. Содействовать деятельности Ассоциации, его укреплению и формированию положительного имиджа Ассоциации.
- 6.2.12. Раскрывать перед Ассоциацией информацию, подтверждающую соответствие требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации.

7. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

- 7.1. Для целей настоящего Устава под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, его работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.
- 7.2. Для целей настоящего Устава под личной заинтересованностью указанных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и его членов.
- 7.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.
- 7.4. Заинтересованность в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Ассоциации.
- 7.5. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации и не должны использовать возможности Ассоциации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Ассоциации.
- 7.6. Под термином «возможности Ассоциации» в целях настоящего Устава понимаются принадлежащие Ассоциации имущество, имущественные и неимущественные права, возможность в области деятельности, информация о деятельности и планах Ассоциации, имеющая для него ценность.
- 7.7. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциации, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:
- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Ассоциации;
 - сделка должна быть одобрена Советом Ассоциации.
- 7.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требованием настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.
- 7.9. Внутренними документами Ассоциации могут быть предусмотрены иные меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее Собрание членов Ассоциации

8.1.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее Собрание членов Ассоциации, в котором принимают участие члены Ассоциации.

8.1.2. К компетенции Общего Собрания членов Ассоциации относится принятие решений по следующим вопросам:

8.1.2.1. утверждение и изменение Устава Ассоциации;

8.1.2.2. принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора).

8.1.2.3. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

8.1.2.4. избрание членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.1.2.5. избрание Президента Ассоциации, досрочное освобождение его от должности;

8.1.2.6. установление срока, размера и способа уплаты членских взносов;

8.1.2.7. установление срока, размера и способа уплаты дополнительных имущественных взносов;

8.1.2.8. определение порядка приёма в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов;

8.1.2.9. избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

8.1.2.10. создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;

8.1.2.11. принятие решения об участии Ассоциации в других организациях;

8.1.2.12. утверждение отчета Совета Ассоциации и Президента Ассоциации;

8.1.2.13. утверждение годовой сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.1.2.14. утверждение годовых отчетов;

8.1.2.15. принятие решений о создании других юридических лиц;

8.1.2.16. утверждение ликвидационного баланса;

8.1.3. Вопросы, предусмотренные п. 8.1.2.1. – 8.1.2.16. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего Собрания членов Ассоциации, которые не могут решаться иными органами управления Ассоциации.

8.1.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствуют более половины её членов. Члены Ассоциации – физические лица участвуют в Общем собрании лично; от имени юридических лиц – членов Ассоциации в Общем собрании принимают участие уполномоченные лица по доверенности.

8.1.5. При отсутствии кворума Совет Ассоциации обязан немедленно назначить срок повторного Общего собрания членов Ассоциации, но не ранее, чем через 1 месяц и не позднее 2 месяцев.

8.1.6. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на собрании и имеющих право голоса. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимается квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании и имеющих право голоса.

8.1.7. Общее собрание может быть создано Советом Ассоциации, Председателем Совета Ассоциации по собственной инициативе либо по требованию не менее двадцати процентов членов Ассоциации.

8.1.8. Очередное общее Собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и не позднее шести месяцев по окончании финансового года. Созываемые помимо очередного Общего собрания являются внеочередными.

8.1.9. Дата, время, место и проект повестки дня Общего Собрания, а также перечень предоставляемых членам Ассоциации материалов (информации) при подготовке к проведению общего собрания устанавливаются органом, принявшим решение о созыве такого Собрания. Повестка дня в окончательном виде утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

8.1.10. Общее собрание членов Ассоциации созывается путем оповещения каждого члена Ассоциации заказным письмом или сообщением, переданным факсимильной связью, или сообщением электронной почты, или курьером по адресу, указанному в Реестре членов Ассоциации, или иным способом, гарантирующим уведомление члена Ассоциации о созываемом общем Собрании за тридцать дней до даты проведения собрания.

8.1.11. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также прилагаться предлагаемая повестка дня. К уведомлению могут быть приложены необходимые для ознакомления материалы.

8.1.12. Организационные вопросы, связанные с созывом и проведением общего Собрания членов Ассоциации, в том числе прием предложений от членов Ассоциации о включении в повестку дня общего Собрания дополнительных вопросов, возлагаются на Президента Ассоциации.

8.1.13. В случае если Президент Ассоциации отсутствует или по какой-либо иной причине не может исполнять свои обязанности, Председатель Совета Ассоциации определяет уполномоченное лицо, на которое возлагаются функции Президента, предусмотренные п. 8.1.12. настоящего Устава.

8.1.14. Вопросы созыва и проведения общего Собрания членов Ассоциации, не урегулированные действующим законодательством РФ и настоящим Уставом, регулируются внутренним документом Ассоциации, утверждаемым на общем Собрании членов Ассоциации.

8.2. Совет Ассоциации

8.2.1. В период между общими собраниями членов Ассоциации деятельностью Ассоциации руководит постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциации - Совет Ассоциации.

8.2.2. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации. Совет Ассоциации формируется в составе не более девяти человек из числа членов Ассоциации.

8.2.3. Совет Ассоциации избирается сроком на один год. Члены Совета Ассоциации исполняют свои обязанности до избрания нового состава Совета Ассоциации.

8.2.4. Члены Ассоциации вправе выдвигать по одному кандидату в члены Совета Ассоциации непосредственно на общем Собрании членов Ассоциации, либо путем подачи письменного предложения. Членство в Совете Ассоциации является личным и не может быть передано иным лицам, в том числе по доверенности.

8.2.5. Членство в Совете Ассоциации прекращается по следующим основаниям:

8.2.5.1. в связи с истечением срока полномочий в качестве члена Совета Ассоциации;

8.2.5.2. по собственному желанию, на основании письменного заявления на имя Председателя Совета Ассоциации;

8.2.5.3. в случае нарушения членом Совета Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда.

8.2.6. В случае уменьшения, количественного состава членов Совета Ассоциации более чем на пятьдесят процентов для проведения довыборов в члены Совета Ассоциации в трехмесячный срок созывается Общее собрание членов Ассоциации.

8.2.7. Члены Совета Ассоциации из своего числа избирают сроком на один год Председателя Совета Ассоциации, который возглавляет Совет Ассоциации. Председатель осуществляет свои полномочия до избрания нового Председателя Совета Ассоциации. Председатель Совета Ассоциации руководит работой Совета Ассоциации, представляет интересы Ассоциации.

8.2.8. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

8.2.8.1. утверждение норм и правил деятельности, внесение в них изменений;

8.2.8.2. анализ кандидатур аудиторов (аудиторских организаций), ревизоров (ревизионной комиссии), Президента Ассоциации, определение размера оплаты их труда;

8.2.8.3. предварительное рассмотрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса для представления Общему собранию членов Ассоциации;

8.2.8.4. утверждение бюджетов мероприятий, проводимых Ассоциацией, и внесение в него изменений;

8.2.8.5. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Президента Ассоциации, согласование кандидатуры главного бухгалтера Ассоциации или определения организации, которой передаются функции по ведению бухгалтерского учета Ассоциации;

8.2.8.6. организация ведения Реестра;

8.2.8.7. организация рассмотрения жалоб, поступающих на качество работы членов Ассоциации и принятия по ним соответствующих решений;

8.2.8.8. утверждение организационной структуры, штатного расписания, принципов и размер оплаты труда Управляющего и наемных работников Ассоциации;

8.2.8.9. утверждение предусмотренных настоящим Уставом внутренних документов Ассоциации;

8.2.8.10. утверждение Кодекса медиативной этики;

8.2.8.11. решение вопросов о приеме новых членов в Ассоциацию, об отказе в принятии, об исключении из числа членов Ассоциации;

8.2.8.12. подготовка предложений Общему собранию членов Ассоциации по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и создание рабочих групп по подготовке проектов решений Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, отнесенным к его компетенции;

8.2.8.13. решение иных вопросов, которые относятся к компетенции Совета Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

8.2.9. Заседания Совета Ассоциации созываются не реже чем 1 раз в шесть месяцев Президентом Ассоциации по собственной инициативе или по требованию члена Совета Ассоциации.

8.2.10. Совет Ассоциации правомочен, если на заседании присутствуют не менее 2/3 (двух третей) от общего количества членов Совета Ассоциации.

8.2.11. Решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета Ассоциации.

8.2.12. Ассоциация не осуществляет выплату вознаграждения Председателю Совета Ассоциации и членам Совета Ассоциации за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсаций расходов, непосредственно связанных участием в работе Совета Ассоциации.

8.3. Президент Ассоциации

8.3.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциация является Президент.

8.3.2. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 года.

8.3.3. Президент входит в Совет Ассоциации по должности.

8.3.4. Президент руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует выполнение решений Общих собраний членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

8.3.5. Полномочия Президента и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом.

8.3.6. Президент:

8.3.6.1. без доверенности действует от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляет его интересы;

8.3.6.2. присутствует на заседаниях Совета Ассоциации с правом голоса, организует ведение протоколов заседаний Совета Ассоциации и обеспечивает их хранение;

8.3.6.3. по согласованию с Советом Ассоциации распоряжается имуществом Ассоциации;

8.3.6.4. заключает договоры, в том числе трудовые;

8.3.6.5. выдает доверенности;

8.3.6.6. открывает в банках расчетный и другие счета;

8.3.6.7. пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, внутренними документами Ассоциации и решениями высших органов управления Ассоциации;

8.3.6.8. в порядке и форме, утвержденной Советом Ассоциации, ведет Реестр членов Ассоциации;

8.3.6.9. издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации;

8.3.6.10. принимает на работу, увольняет и освобождает от должности работников Ассоциации (кроме главного бухгалтера Ассоциации), налагает на них взыскания;

8.3.6.11. после согласования Совета Ассоциации, принимает на работу и увольняет главного бухгалтера Ассоциации, а также заключает или расторгает договор на бухгалтерское обслуживание;

8.3.6.12. осуществляет материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации в пределах утвержденного финансового плана;

8.3.6.13. представляет общему собранию членов ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;

8.3.6.14. организует сбор членских взносов;

8.3.6.15. разрабатывает организационную структуру Ассоциации, штатное расписание, систему оплаты и стимулирования труда, а также должностные обязанности работников Ассоциации и представляет эти документы на утверждение Совету Ассоциации.

8.3.7. Президент Ассоциации единолично заключает от имени Ассоциации только сделки, направленные на обеспечение деятельности Ассоциации с суммой сделки, не превышающей сто минимальных размеров оплаты труда, если иное не установлено настоящим Уставом, внутренним документом Ассоциации. Для совершения остальных сделок, Президент получает одобрение сделки Советом Ассоциации

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ.

РЕВИЗОР (РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ).

9.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

9.2. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3. В целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, Президента Ассоциации, Общим собранием членов Ассоциации может избираться Ревизор (Ревизионная комиссия).

9.3.1. Ревизор (Ревизионная комиссия) контролирует финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации, Президента Ассоциации, состояние и учет материальных ценностей;

9.3.2. Ревизор (Ревизионная комиссия) избирается сроком на один год;

9.3.3. Ревизор (член Ревизионной комиссии) имеет право получать любую информацию, связанную с деятельностью Ассоциации;

9.3.4. Ревизор (Ревизионная комиссия) отчитывается о своей деятельности перед Общим собранием членов Ассоциации;

9.3.5. Ревизия деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год. Решение о проведении ревизии принимается Ревизором (Ревизионной комиссией);

9.3.6. Ревизор (член Ревизионной комиссии) не может входить в состав иных выборных органов Ассоциации.

9.4. При наличии обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, такой аудит осуществляется аудиторской организацией, выбираемой Общим собранием членов Ассоциации.

9.5. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Ассоциация может преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию, или фонд. Решение о преобразовании Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов его членов, присутствующих на собрании и имеющих право голоса. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

10.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

10.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его направляется на цели, для достижения которых Ассоциация была создана.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу Ассоциации вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Пролито и пронумеровано
на 12 листах
Заявитель _____

[Handwritten signature]

СРОК ДЕЙСТВИЯ
СРОК ДЕЙСТВИЯ
СРОК ДЕЙСТВИЯ
СРОК ДЕЙСТВИЯ
СРОК ДЕЙСТВИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯВИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 20 ИЮН 2017

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 20 июня 2017 года.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 27 июня 2017 года.

ГРН 2177400059043

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области

М.Н. Литвинов

